



Stellenbosch

UNIVERSITY
IYUNIVESITHI
UNIVERSITEIT

WOW

Words Open Worlds
Amagama aVula iHlabathi
Woorde Open Wêrelde

SANLAM WOW SPELFEEES

Formaat en reëls

2026



Sanlam

Foundation

INHOUDSOPGAWE

1. Doel.....	3
Om opvoedkundige pret met spel en taalvaardigheid te bevorder.	3
Om leerders se woordeskat, spelling en taalgeletterdheid te verbeter.	3
Om 'n liefde vir woorde en taal aan te kweek.	3
Om leerders se selfvertroue in mondelinge en geskrewe taalgebruik te versterk.	3
2. Kategorieë in die Sanlam WOW Spelfees	3
3. Skematies voorstelling van deelname	3
4. Kort beskrywing van die vlakke van deelname.....	4
4.1 Deelname: Vlak 1 (interne Sanlam WOW Spelfees by die skool)	4
4.2 Deelname: Vlak 2 (kringe / geografiese gebiede).....	4
4.3 Deelname: Vlak 3 (distrikte / geografiese gebiede).....	4
4.4 Deelname: Vlak 4 (provinsiaal / nasionale provinsies).....	4
5. Tyd en plek.....	5
6. Taal van aanbidding van spelfeeste.....	5
7. Rolspelers betrokke by die Sanlam WOW Spelfees.....	5
8. Sanlam WOW Spelfees: Dokumente.....	6
9. Formaat.....	7
10. Reëls.....	7
11. Sanlam WOW Spelfees: Tydlyn	8
12. Beampies by die Sanlam WOW Spelfees.....	8
Koördineerder	8
Beoordelaars	8
Aankondiger	8
Bestuurder	9
Tydhouer	9
Assistente	9
Optekenaar	10
Deelnemers.....	10
13. Skematiese voorstelling – uitleg van die spelfees-lokaal.....	10

SANLAM WOW SPELFEES 2026

1. Doel

- Om opvoedkundige pret met spel en taalvaardigheid te bevorder.
- Om leerders se woordeskat, spelling en taalgeletterdheid te verbeter.
- Om 'n liefde vir woorde en taal aan te kweek.
- Om leerders se selfvertroue in mondelinge en geskrewe taalgebruik te versterk.

2. Kategorieë in die Sanlam WOW Spelfees

Die **Sanlam WOW Spelfees** word in die volgende grade aangebied:

Nr.	Kategorieë	Kort beskrywing
1	Graad 1-10	Afrikaans
2	Graad 4-9	Engels
3	Graad 5-8	IsiXhosa

3. Skematies voorstelling van deelname

Deelname	Kort Beskrywing	Tipe WOW Spelfees	Datums
Vlak 1	Interne skoolkompetisie	Skool Spelfees	Skole bepaal self
Vlak 2	Skole in dieselfde kring neem deel	Kring Spelfees	Kwartaal 3
Vlak 3	Wenners van kringe ding mee	Distrik Spelfees	Kwartaal 3
Vlak 4	Distrikswenners neem deel	Provinsiale Spelfees	Kwartaal 3 & 4
Vlak 5	Provinsiale wenners ding mee	Nasionale Spelfees	Kwartaal 4

4. Kort beskrywing van die vlakke van deelname

4.1 Deelname: Vlak 1 (interne Sanlam WOW Spelfees by die skool)

Die koördineerder van elke deelnemende skool bepaal die formaat waarvolgens die beste leerder in elke graad geïdentifiseer word. Sommige skole hou byvoorbeeld interne WOW Spelfees, en diegene wat bo 80% behaal, word as finaliste gekies. Daar word vervolgens gekompeteer totdat die wenner van elke graad aangewys kan word. Sommige skole bied hul WOW Spelfees aan as groot gala-geleenthede, met 'n WOW Spelfees in 'n saal of area waar die ander leerders as gehoor optree. Dit bly egter die skool se keuse hoe die wenners in elke graad bepaal word. (Hierdie is slegs idees wat gedeel word; skole besluit self hoe deelnemers gekies word.)

Die graadwenners van elke skool dring deur tot die Kring WOW Spelfees. Die streke waarin skole ingedeel word, word geografies bepaal, afhangend van die aantal deelnemende skole per streek, asook die indeling volgens die betrokke Onderwysdepartement.

4.2 Deelname: Vlak 2 (kringe / geografiese gebiede)

Die graadwenners van elke skool, soos deur die Onderwysdepartement volgens geografiese areas bepaal, kwalifiseer vir deelname aan die *Kring WOW Spelfees*. Hierdie fase bring die sterkste leerders uit verskillende skole binne 'n streek bymekaar vir verdere kompetisie en erkenning. Die streke waarin skole ingedeel word, word geografies bepaal op grond van die aantal deelnemende skole per streek, asook die amptelike indeling van die betrokke onderwysdepartement. Hierdie struktuur verseker 'n georganiseerde en regverdige vloei van deelnemers na die volgende vlak van die WOW Spelfees.

4.3 Deelname: Vlak 3 (distrikte / geografiese gebiede)

Die graadwenners van elke *Kring WOW Spelfees* kwalifiseer vir deelname aan die *Distrik WOW Spelfees*. Hierdie fase bring die top presteerders uit verskeie kringe binne 'n onderwysdistrik bymekaar vir verdere kompetisie op 'n hoër vlak. Die onderwysdistrikte waarin skole ingedeel word, word geografies bepaal volgens die strukture en riglyne van die betrokke onderwysdepartement, wat verseker dat deelname op 'n georganiseerde en streek-gebaseerde wyse plaasvind.

4.4 Deelname: Vlak 4 (provinsiaal / nasionale provinsies)

Die graadwenners van elke *Distrik WOW Spelfees* kwalifiseer vir deelname aan die *Provinsiale WOW Spelfees*. Hierdie fase bring die uitnemendste leerders uit verskillende distrikte binne 'n provinsie saam om op 'n hoër en meer mededingende vlak mee te ding. Die provinsies waarin

skole ingedeel word, word nasionaal bepaal volgens die strukture van die onderwysdepartement, wat 'n gestandaardiseerde en konsekwente raamwerk vir deelname verseker.

Alle WOW Spelfeeste word beoordeel en gelei volgens die **amptelike riglyne en kriteria** van die WOW Spelfees, om eenvormigheid en regverdigheid oor alle vlakke heen te waarborg.

5. Tyd en plek

- WOW Spelfees word in parallelle sessies by dieselfde venue aangebied, ten einde tyd te bespaar en om konsekwentheid en regverdigheid tussen die verskillende grade te verseker. Hierdie struktuur maak ook voorsiening vir 'n gladde en goed georganiseerde verloop van die program.
- Aan elke graad-WOW Spelfees word 90-120 minute toegeken, wat genoegsame tyd bied vir deeglike deelname, beoordeling en die viering van elke leerder se prestasie.
- Hierdie tydsduur per sessie kan wissel, afhangend van die aantal deelnemers en die dinamika van die spesifieke groep, om te verseker dat elke sessie optimaal aangepas word vir kwaliteit deelname en 'n regverdige beoordelingsproses.

6. Taal van aanbieding van spelfeeste

WOW Spelfeeste word soos volg aangebied:

- Alle WOW Spelfeeste vir Grade 1 tot 10 in **Afrikaans** word in Afrikaans aangebied.
- **Engelse** WOW Spelfeeste vir Grade 4 tot 9 word in Engels aangebied.
- **isiXhosa** WOW Spelfeeste vir Grade 5 tot 8 word in isiXhosa aangebied.

Hierdie taalverspreiding is daarop gemik om inklusiwiteit te bevorder en leerders die geleentheid te bied om binne hul onderskeie taalvlakke optimaal te presteer, terwyl konsekwentheid en regverdigheid oor alle Sanlam WOW Spelfeeste gehandhaaf word.

7. Rolspelers betrokke by die Sanlam WOW Spelfees

- **Skole:** Alle geregistreerde skole neem deel aan die Sanlam WOW Spelfees en dien as die primêre strukture waarbinne voorbereiding, organisering en deelname plaasvind.
- **Leerders:** Deelnemers uit elke graad wat hul taalvaardighede, kennis en selfvertroue ten toon stel en die kern van die kompetisie vorm.

- **Opvoeders:** Tree op as beamptes en beoordelaars en verseker dat die WOW Spelfees regverdig, konsekwent en volgens die voorgeskrewe riglyne gelei en geëvalueer word.
- **Organiseerders / Koördineerders:** Verantwoordelik vir die algehele beplanning, logistiek en gladde uitvoering van die WOW Spelfees op alle vlakke, asook die kommunikasie tussen skole, distrikte en beoordelaars.

8. Sanlam WOW Spelfees: Dokumente

- **Registrasievorms** wat elektronies voltooi en gestoor word vir administratiewe doeleindes en akkurate deelname-bestuur.
- **Formaat en reëls** wat die struktuur, riglyne en beoordelingskriteria van elke WOW Spelfees duidelik uiteensit
- **Vorbereidingspakkette** vir *grade 4 tot 9* wat leerders en opvoeders toerus met die nodige materiaal om optimaal voor te berei.
- **Programme vir elke WOW Spelfees** wat die verloop van die dag, tydsberekening en sessies struktureer.
- **Telkaarte met deelnemer-inligting** wat deur die WOW-organiseerder bestuur word vir akkurate puntetoekenning en administrasie.
- **Spesifieke WOW Spelfees-pakkette** vir *al die grade* wat deur die WOW-organiseerder saamgestel en versprei word om konsekwentheid te verseker.
- **Wennerslyste** wat die uitkomste van elke vlak amptelik dokumenteer en kommunikeer.
- **Toerusting vir elke WOW Spelfees** wat deur die WOW-organiseerder voorsien en bestuur word om gladde uitvoering te verseker.
- **Pakkette vir beamptes by elke WOW Spelfees** wat alle nodige riglyne, rubrieke en administratiewe materiaal insluit en deur die WOW-organiseerder hanteer word.
- **Media en persverklarings** wat deur die WOW-organiseerder en inhoudsbestuurder bestuur word om kommunikasie, sigbaarheid en openbare betrekkinge te verseker.

9. Formaat

- Deelnemers word in groepe van 30 leerders per graad verdeel om 'n gestruktureerde, regverdige en goed bestuurde kompetisie-omgewing te verseker waar elke leerder voldoende geleentheid kry om deel te neem.
- Elke deelnemer ontvang 'n unieke identifikasienommer volgens die amptelike telkaarte wat tydens registrasie opgestel word, sodat akkurate puntetoekenning en monitering regdeur die kompetisie verseker word.
- Woorde word duidelik, stadig en konsekwent deur 'n aankondiger (opvoeder) hardop voorgelees om begrip te optimaliseer en enige misverstande te voorkom.
- Deelnemers moet die woord onmiddellik hardop spel as hul antwoord, wat hul taalvaardigheid, konsentrasie en selfvertroue onder tydsdruk toets.
- Antwoorde moet binne 30 sekondes gegee word, wat 'n balans skep tussen spoed, akkuraatheid en spontane taaltoepassing onder druk.
- 'n **GROEN kaart** dui op 'n korrekte antwoord en word gevolg deur puntetoekenning op die telkaart, terwyl 'n **ROOI kaart** 'n verkeerde antwoord aandui en onmiddellike uitskakeling uit die ronde beteken om die kompetisie se standaard en regverdigheid te handhaaf.
- 'n **GEEL kaart** word gebruik in geval van steurnisse, tegniese onderbrekings of wanneer 'n vraag herhaal moet word, sodat alle deelnemers gelyke en regverdige geleentheid kry sonder benadeling.
- Toppresteerders word bepaal op grond van die hoogste aantal korrekte antwoorde, konsekwente prestasie oor rondes heen en die vermoë om onder tydsdruk akkuraat te presteer, wat uiteindelik lei tot die identifisering van die sterkste deelnemers in elke groep.

10. Reëls

1. Leerders moet elke woord duidelik, korrek en hoorbaar spel, met fokus op akkuraatheid, uitspraak en selfvertroue.
2. Leerders moet die woord eers herhaal om begrip te bevestig en dit dan sistematies spel voordat hulle hul finale antwoord gee.
3. Voorregte sluit in:
 - Leerders mag vra dat die woord herhaal word indien dit nie duidelik gehoor is nie.
 - Leerders mag hul antwoord self korrigeer, mits dit plaasvind voordat die finale antwoord ingedien word.
 - Leerders mag versoek dat 'n ander beampte die woord voorlees indien daar enige onsekerheid of kommunikasie-onderbrekings is.

11. Sanlam WOW Spelfees: Tydlyn

Februarie	Bekendstelling van WOW Spelfees	WOW
Maart tot Mei	Inligting- en opleidingssessies Registrasie open Leermateriaal beskikbaar	WOW
Junie tot Julie	Verskillende grade se voorbereidingspakette word beskikbaar gestel en op webwerf gelaai. Inligting- en opleidingssessies. Registrasies sluit. Leerdervoorbereiding soos moontlik.	Organiseerders
Julie tot Oktober	WOW Spelfees: onderskeie vlakke. Provinsiale finale	WOW-organiseerders

12. Beamptes by die Sanlam WOW Spelfees

Koördineerder

- Elke deelnemende skool moet 'n koördineerder vir die projek identifiseer.
- Die kontakbesonderhede van die koördineerder moet na die WOW-projek gestuur word vir verdere kommunikasie.
- Koördineerders organiseer **WOW Spelfees** by skole en dien ook dikwels op die organiserende komitees binne die kring-, distrik- of provinsiale **WOW Spelfees** (sien die Kontroleblad vir Koördineerders).

Beoordelaars

- Opvoeders, wat as onafhanklike beoordelaars sal diens doen, word deur die skole deurgegee en deur WOW-organiseerder geplaas.
- Drie beoordelaars per **WOW Spelfees** per graad moet aangewys word.
- Verkieslik spesialiste / vakkundiges binne die graad waarbinne beoordeel word.
- Beoordelaars moet deeglik bewus wees van die formaat en reëls.

Aankondiger

- Een aankondiger per **WOW Spelfees** per graad moet aangewys word.
- Verkieslik kundiges – persone wat woorde duidelik in Afrikaans die wiskundige vrae kan voorlees.
- Aankondigers moet op vlak van kind kan werk en duidelik praat / getalle uitspreek.

- Aankondiger lees die wiskundige vrae eenkeer voor en daarna moet deelnemers antwoord, binne bepaalde tyd en mondelings.
- Uitspraak sal vooraf met aankondigers bespreek word, veral langer getalle wat voorgelees moet word.
- Aankondigers moet deeglik bewus wees van die formaat en reëls.
- Kry lyste vir WOW Spelfees voor die tyd vir voorbereiding.

Bestuurder

- Een bestuurder per **WOW Spelfees** per fases moet aangewys word.
- Die koördineerder per streek is dikwels die ideale persoon.
- Verkieslik kundiges aangesien beslissende oordeel dikwels gefel moet word.
- Bestuurders moet deeglik bewus wees van die formaat en reëls.
- Hanteer enige navrae / onduidelikhede / dispute / dissiplinêre kwessies.
- Moet seker maak die deelnemers, beoordelaars en aankondigers is gereed.
- Maak seker die verhoog en eerste ry stoele in die gehoor is bespreek.
- Die **WOW Spelfees**-bestuurder sal ten alle tye beskikbaar wees vir enige navrae.

Tydhouer

- Een tydhouer per **WOW Spelfees** per fases moet aangewys word.
- Moet 'n uiters betroubare stophorlosie (soos selfoon) gebruik.
- Die tydhouer begin die stophorlosie onmiddellik nadat die aankondiger die wiskundige vraag klaar uitgespreek het.
- Slegs die **WOW Spelfees**-bestuurder mag aanduiding gee dat die tyd gestop word soos 'n situasie dit mag vereis, byvoorbeeld as daar steurnisse in venue is, of as 'n beampte nie gereed is nie.
- Die tydhouer lui die klokke sodra die deelnemer sy/haar bepaalde tyd oorskry en deelnemer word dus uitgeskakel.
- Die tydhouer moet deeglik bewus wees van die formaat en reëls.

Assistente

- Een of meer assistente kan per WOW Spelfees aangewys word, afhangend van die grootte van die groep en logistieke behoeftes van die betrokke sessie.
- Assistentie ondersteun die WOW Spelfees-bestuurder en ander beamptes met administratiewe en praktiese take tydens die verloop van die kompetisie.
- Verantwoordelikhede sluit in die verspreiding en versameling van telkaarte, deelname-lyste en ander dokumentasie soos benodig.

- Assistente help met die organisering van deelnemers in hul groepe en verseker dat hulle korrek sit volgens die voorafbepaalde rangskikking.
- Hulle bied ondersteuning tydens tegniese of logistieke onderbrekings om die vloeï van die program te handhaaf.
- Assistente help ook met algemene lokaalbestuur, soos die opstel van materiaal, beheer van beweging in die lokaal en ondersteuning van tydhouer- of optekenaarfunksies waar nodig.
- Hulle moet deeglik vertrouwd wees met die formaat en reëls van die WOW Spelfees om doeltreffende ondersteuning te kan bied.

Optekenaar

- Doen waarnemings binne die lokaal.
- Maak notas, so volledig as moontlik, van die foute wat deur deelnemers begaan is.
- Hierdie notas word gebruik om proses te verbeter, maar ook om navrae te doen.

Deelnemers

- Deelnemers moet elke woord eers herhaal, dit duidelik en korrek spel, en hul antwoord afsluit deur **"DIE WOORD"** te sê.
- Deelnemers mag vra vir herhaling van die woord en mag hulself korrigeer, mits dit gebeur voordat **"DIE WOORD WEER AFSLUIT"** gegee is.
- Deelnemers moet ten alle tye op hul plek bly, hul beurt af wag en respek toon vir mededeelnemers, beamptes en die algehele verloop van die WOW Spelfees

13. Skematiese voorstelling – uitleg van die spelfees-lokaal

